

लिखु गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

डुँडे, नुवाकोट



आ.व. २०७९/०८० को
वार्षिक प्रगति समीक्षा प्रतिवेदन

२०८० भाद्र २७

आ.व. २०७९/०८० मा सन्चालित योजना तथा कार्यक्रमहरुको

वार्षिक प्रगति समिक्षा प्रतिवेदन

स्थानीय तहले हरेक वर्ष आफुले सम्पादन गरेका क्रियाकलापहरुको आगामी आ.व. को प्रथम वैमासिक अवधि भित्र वार्षिक प्रगति समिक्षा गरि सो को प्रतिवेदन सार्वजनिक गर्नुपर्ने कानूनी गाविधान बमोजिम लिखु गाउँपालिकाले पनि आ.व. २०७९/०८० मा सम्पादित क्रियाकलापहरुको प्रगति समिक्षा वैठक (कार्यक्रम) यही २०८० भाद्र २७ गते आयोजना गरेको थियो ।

उक्त कार्यक्रम लिखु गाउँपालिकाको हलमा विहान ११ बजे सुरु भएको थियो । गाउँपालिकाका प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत मधुकर कुमार साहको अध्यक्षता, गाउँपालिका अध्यक्ष ध्रुव पौडेलको प्रमुख अतिथिता र उपाध्यक्ष सुभद्रा अधिकारी उप्रेतीको विशेष अतिथितामा भएको समिक्षा कार्यक्रम योजना तथा प्रशासकीय अधिकृत रामचन्द्र लामिछानेले सन्चालन गर्नु भएको हो । कार्यक्रममा लिखु गाउँपालिकाका वडा अध्यक्षहरु, कार्यपालिका सदस्यहरु, विभिन्न विषयगत शाखा/इकाईका प्रमुखहरु, वडा सचिव/प्राविधिकहरु र अन्य कर्मचारीहरु समेत गरी जम्मा ३९ जनाको सहभागिता हिको थियो ।

उक्त कार्यक्रममा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत मधुकर कुमार साहले समिक्षा कार्यक्रमको उद्देश्य महत्व वारे धारणा राख्नुभएको थियो । साथै कार्यपालिका सदस्य मध्येवाट दिल कुमारी घले र वडा अध्यक्षहरु मध्येवाट विश्व प्रसाद खतिवडाले आफ्नो धारणा व्यक्त गर्नुभयो । उक्त कार्यक्रममा वडा कार्यालयहरुको तर्फबाट वडा सचिवहरुले आ.आफ्नो कार्यालयबाट सम्पादित क्रियाकलापहरुको प्रगति विवरण प्रस्तुत गर्नुभयो । साथै विभिन्न शाखा/उपशाखाको तर्फबाट शाखा प्रमुखहरुले आ आफ्नो कार्यालयबाट उक्त आ.व. मा सम्पादित क्रियाकलापहरुको वार्षिक प्रगति विवरण प्रस्तुत गर्नु भयो । प्रगति विवरण प्रस्तुती सकिएपछि सहभागीहरुबाट पृष्ठपोषण दिने कार्य समेत भएको थियो । सहभागीहरुबाट उपनि सुझावहरुलाई आगामी दिनमा कार्यक्रम कार्यान्वयनको मार्गदर्शनको रूपमा ग्रहण गरिने संतिवद्वता व्यक्त गरियो ।

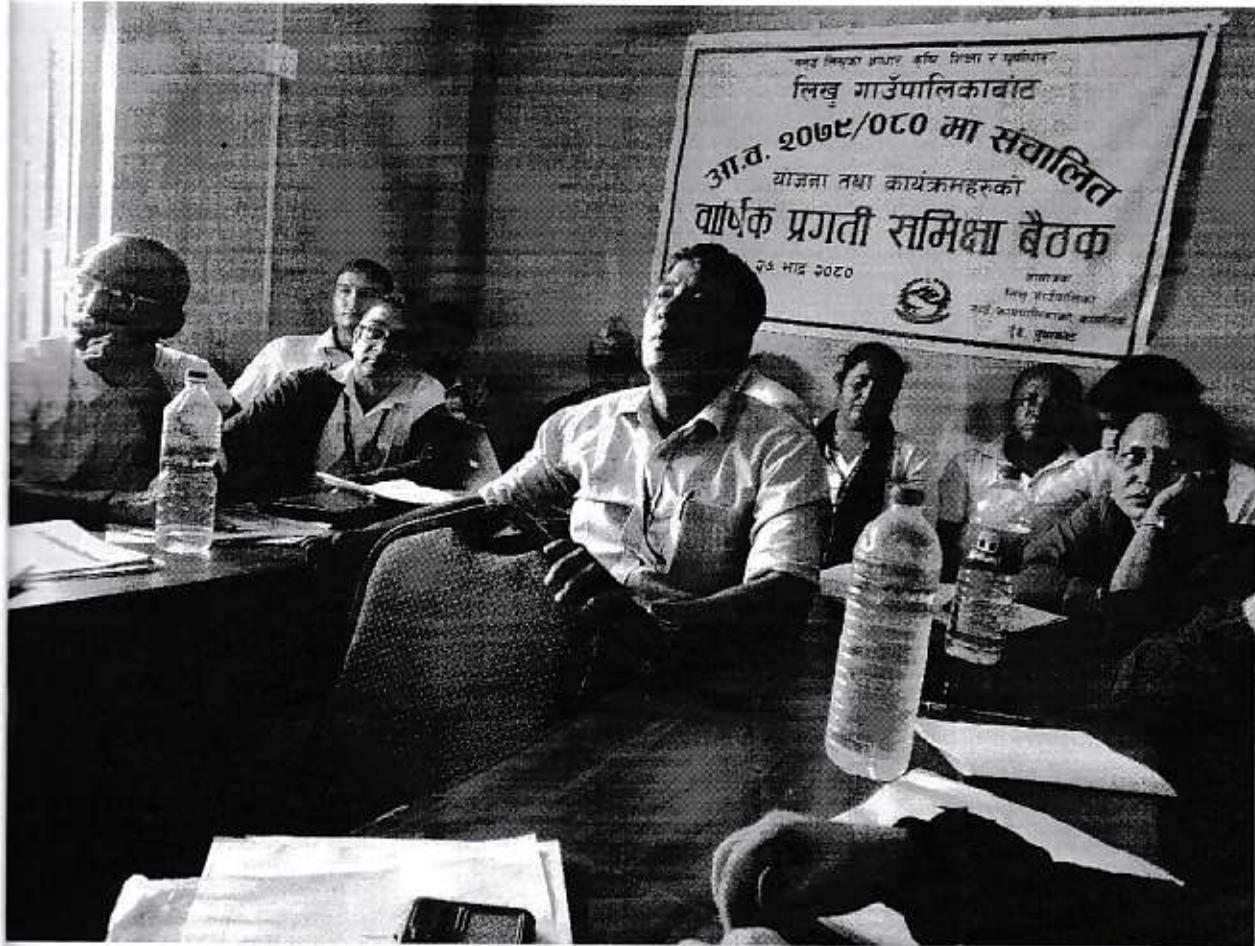
प्रगति प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्ने वडा कार्यालय र विषयगत शाखा/उपशाखाहरुको विवरण

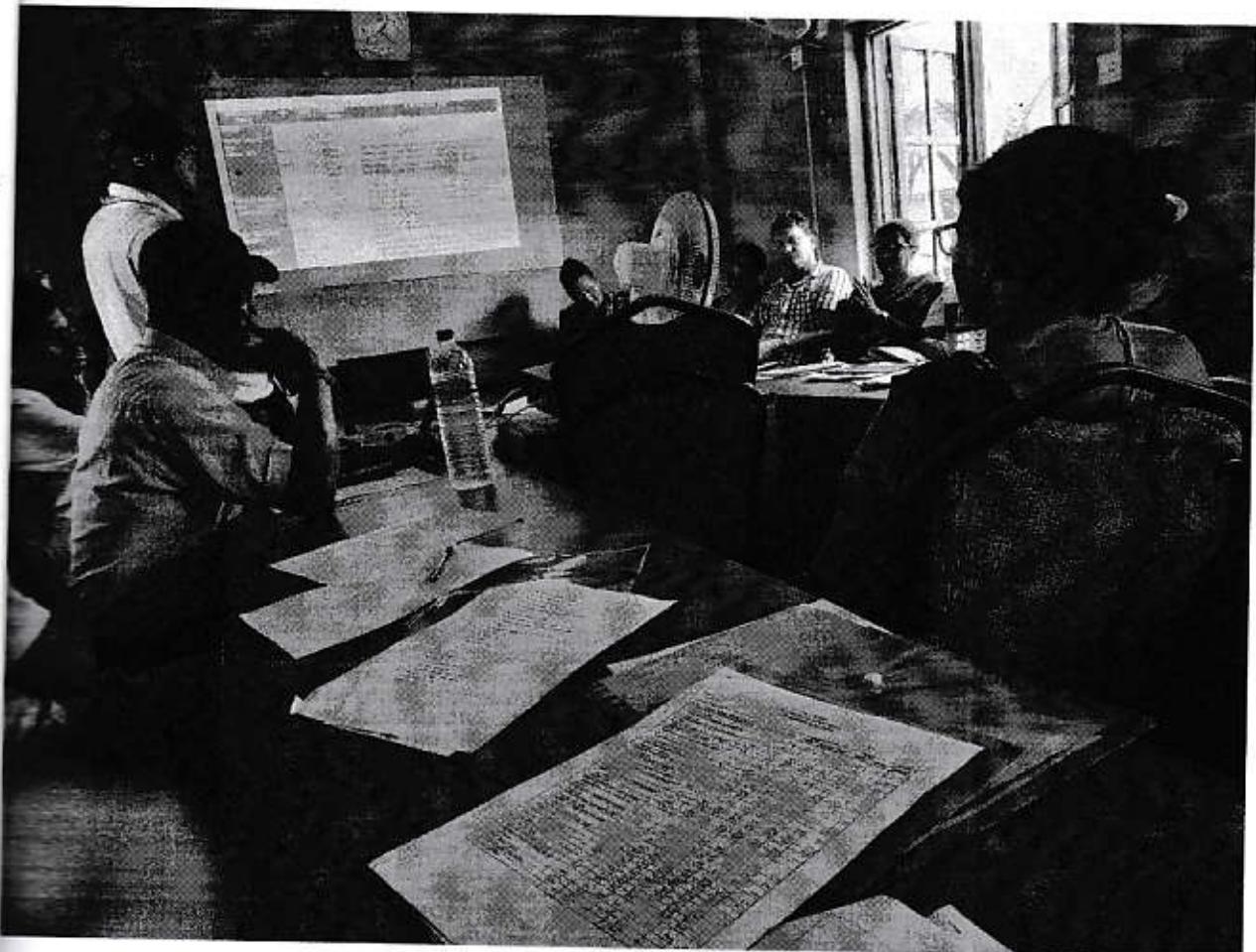
क्रम संख्या	कार्यालय/शाखा/उपशाखाको नाम	प्रतिवेदन प्रस्तुत कर्ता	कैफियत
१)	वडा कार्यालयहरु		
१ नं.	वडा कार्यालय	सरिता अधिकारी	
२ नं.	वडा कार्यालय	यदुकुमार धमला	
३ नं.	वडा कार्यालय	ऋषिकेश अधिकारी	
४ नं.	वडा कार्यालय	तारानाथ फुल्लेल	
५ नं.	वडा कार्यालय	राजन प्रसाद अधिकारी	
६ नं.	वडा कार्यालय	वसन्त पन्त	

ब)	विषयगत शाखा/उपशाखाहरु	
१	प्रशासन, योजना तथा अनुगमन शाखा	रामचन्द्र लामिछाने
२	आर्थिक प्रशासन शाखा	धर्मराज आचार्य
३	कृषि विकास शाखा	लिला गैरे
४	शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा -	बविन श्रेष्ठ
५	पूर्वाधार विकास शाखा	कुशल तिवारी
६	पशु विकास शाखा	विद्या ऐर
७	स्वास्थ्य शाखा	भिम बहादुर रोक्का
८	सामाजिक विकास	पावंती उप्रेती
९	प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम	खिमा कुमारी सुवेदी
१०	सामी परियोजना	दिपेन्द्र लामिछाने/गोमा जमकटेल
११	मेड्पा	जुनील श्रेष्ठ
१२	त्यायिक	सरस्वती अधिकारी
१३	आयुर्वेद	रामनाथ शाह
१४	भुमी सेवा केन्द्र	सन्जय बस्नेत

समग्रमा लिखु गाउँपालिकाको आ.व. २०७९/०८० मा द२.५१ प्रतिशत प्रगति हासिल भएको राइयो । कार्यक्रमको अन्तमा गाउँपालिकाका उपाध्यक्ष र अध्यक्षवाट कार्यक्रम कार्यान्वयनमा विगतका समी कमजोरीहरुलाई सुधार गर्दै आगामी दिनमा जनप्रतिनिधी र कर्मचारीहरु एक भई सम्बृद्ध लिखु नर्माणको महान अभियानमा अगाडि बढनुपर्ने धारणा सहित महत्वपूर्ण भनाईहरु व्यक्त गर्नुभयो । कार्यक्रमका अध्यक्ष प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत मधुकर कुमार साहवाट कार्यक्रम समापन भए संगै आ.व. २०७९/०८० को वार्षिक प्रगति समीक्षा बैठक सम्पन्न भयो ।

निति : २७ भाद्र २०८०





आज मिति २०८०/०५/२७ गते बुधवार यस लिखु गाउँपालिकाको सामाजिक विकास शाखा अमिलबोटेमा यस गाउँकार्यपालिकाका अध्यक्ष श्री धुब श्रेष्ठ, उपाध्यक्ष श्री शुभद्रा अधिकारी उप्रेती तथा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री मधुकर कुमार साह सहित गाउँपालिकाको सम्पूर्ण शाखा प्रमुख, वडा सचिवहरूको उपस्थितिमा, गाउँपालिकाको आ.व २०७९/८० को बार्षिक समिक्षा कार्यक्रम सम्पन्न भयो ।

उपस्थिति :

१. श्री धुब श्रेष्ठ, अध्यक्ष

२. श्री शुभद्रा अधिकारी उप्रेती, उपाध्यक्ष

३. श्री नरहरी पाण्डे, वडा अध्यक्ष, वडा नं १

४. श्री प्रेम बहादुर थापा मगर, वडा अध्यक्ष, वडा नं २

५. श्री सिताराम पुलामी मगर, वडा अध्यक्ष, वडा नं ३

६. श्री प्रकाश राई, वडा अध्यक्ष, वडा नं ४

७. श्री विश्व प्रसाद खतिवडा, वडा अध्यक्ष, वडा नं ५

८. श्री सुमन भण्डारी, वडा अध्यक्ष, वडा नं ६

९. श्री चम्पाराज भण्डारी, कार्यपालिका सदस्य

१०. श्री निकिशा राई, कार्यपालिका सदस्य

११. श्री मिना राई, कार्यपालिका सदस्य

१२. श्री ज्ञानी रोक्का सार्की, कार्यपालिका सदस्य

१३. श्री दिल कुमारी घले, कार्यपालिका सदस्य

१४. श्री सुसिल मिजार, कार्यपालिका सदस्य

१५. श्री मधुकर कुमार साह, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

१६. श्री रामचन्द्र लामिछाने, योजना तथा प्र.अ

१७. श्री धर्मराज आचार्य, लेखा अधिकृत

१८. श्री कुशल तिवारी, इन्जिनियर

१९. श्री भिम बहादुर रोक्का, सि.अ.हे.ब अधिकृत

२०. श्री पावर्ती उप्रेती, सा.वि.अधिकृत

२१. श्री श्याम नारायण डंगोल, सि.अ.हे.ब अधिकृत

२२. श्री पदम बहादुर थापा, अधिकृत छैठौ

२३. श्री कृष्णिकेश अधिकारी अधिकृत छैठौ

२४. श्री खिमा कुमारी सुबेदी, रोजगार संयोजक *[Signature]*
२५. श्री तारानाथ फुल्लेल, सहायक पाँचौ *[Signature]*
२६. श्री धूब प्रसाद पाण्डे, सहायक पाँचौ *[Signature]*
२७. श्री राजन प्रसाद अधिकारी, सहायक पाँचौ *[Signature]*
२८. श्री दिनेश पन्थी, सहायक चौथो *[Signature]*
२९. श्री सरस्वती अधिकारी, सहायक पाँचौ *[Signature]*
३०. श्री गोमा जम्कटेल, सहायक पाँचौ *[Signature]*
३१. श्री यदु कुमार धमला, सहायक चौथो *[Signature]*
३२. श्री सोस्तिका राई, रोजगार सहायक
३३. लिला औरि, प्रा. स. कृष्ण *[Signature]*
३४. विद्या देव, ला. दो. डि. है, अमृतिकास *[Signature]*
३५. जुनिल श्रेष्ठ, उच्चम छिकास चार्टर्स *[Signature]*
३६. सरस्वती लखिकारी, सहायक पाँचौ *[Signature]*
३७. नवन रिह, अ. सर. इ. *[Signature]*
३८. दिपेन्द्र लामेडो, वितीप साक्षरता लहराकर्ता *[Signature]*
३९. नरामण मसाक वाई, कृष्ण सहायकता *[Signature]*
४०. दुर्जन बर्नेत, (आमिल. लिट्यु ५१.८१.) *[Signature]*
४१. मास्ती रुपड्यो (थापानगा) फिल्म एस्ट्रायक्ट *[Signature]*
४२. इन्द्रियमीठी के-जी म-र-क वार्षा *[Signature]*
४३. रुन्दर मुमार आ. ए. ई. *[Signature]*



प्रशासनको
रामचन्द्र जापाल्पुरे
योजना तथा प्रशासकीय बोधिकृत

शाखा अन्तर्गत रहेका उपशाखाहरुको मुख्य कार्यविवरण

१) प्रशासन उपशाखा

- कर्मचारीहरुको छटन पटन, हाजीरी, विश, काज स्वीकृतिको लाग सिफारिश
- कर्मचारीहरुको रेकर्ड व्यवस्थापन
- रिति पदपुर्तिको लाग आबद्धक काम
- कर्मचारीहरुको कार्य सम्पादन भूल्यांकन
- गाउँपालि र गाउँकार्यपालिकाको वैठक व्यवस्थापन
- कर्मचारी र जनप्रतानपीडीहरुको सम्पादन विवरण सकलन र प्राप्तिपट
- विभिन्न प्रकारका सिफारिश

२) योजना तथा अनुगमन उपशाखा

- वर्तमान योजना तंत्रमा र कार्यान्वयनमा सहभागीकरण
- योजनाहरुको अनुगमनमा सहभागीकरण
- वर्तमान वैठक सम्पन्नी कार्य

३) जिन्सी व्यवस्थापन तथा खरिद उपशाखा

- जातीयकाल जिन्सी सामान र बम्पति इलाको संरक्षण
- जिन्सी सामानहरुको संगत अत्यावधिक
- खरिद व्यवस्थापन
- जिन्सी नियोजन बराउने

४) बजार व्यवस्थापन, सहकारी तथा उपाभेक्ता हित संरक्षण उपशाखा

- व्यवसाय दर्ता र नवीकरण
- सहकारी दर्ता र नियमन
- उपभोक्ता हित संरक्षण सम्पन्नी कार्य
- जलझोल संस्था दर्ता र नवीकरण
- घ वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजत प्रदान

कर्मचारी प्रशासन (कर्मचारी उपलब्धता)

वर्ष	वर्षावारी संख्या			रिक्त पदपुर्तिको संख्या	साप्ताहिक वर्षावारी संख्या
	स्वामी	कर्मचारी	जनमा		
कर्मचारी वर्षावारी कर्मचारी संख्या					
१	१	१	६	६	प्रदेश
२	२	१	१६	१६	लो. से. बा.
३	१४	१०	२२	२०	मा. स्थानी
					पदपुर्तिको साप्ताहिक वर्षावारी
					साप्ताहिक वर्षावारी
					साप्ताहिक वर्षावारी

वर्ष	दरबन्दी पदपुर्ति संख्या			रिक्त पदपुर्तिको संख्या	साप्ताहिक वर्षावारी वर्षावारी
	स्वामी	कर्मचारी	जनमा		
स) बढा कार्यालय					
वर्षिकृत स्तर	१	१	०	१	उपग्रहीत वर्षावारी
सहायक स्तर	१७	१७	१३	१०	प्रदेशीय वर्षावारी
जनमा	१७	१८	१४	१०	साप्ताहिक वर्षावारी

संकेतनी	प्रत्यक्षीय संख्या			रिह अंका		प्रत्यक्षीयोंको साथ लोकोंया माय
	संख्या	क्रमांक	तार्फ	संख्या	लोकोंया माय	
प्रत्यक्षीय संख्या तरफ						
का अधिकृत संख्या	३	५	०	५	२	प्रदेश लो. से.आ. मा स्वास्थ्य पदपुरीको लागि माय
का अधिकृत संख्या	२४	६	१३	१९	१८	गरिएको
का अधिकृत संख्या	३१	११	१३	२४	२०	
का अधिकृत संख्या	८३	३३	२८	६१	५०	

सामान्य प्रशासन

- जम्मा दर्ता संख्या : ८०९
- जम्मा चलानी संख्या : १३७१
- कार्यपालिका बैठक संख्या : १९
- गाउँ समाजी बैठक संख्या : ३
- का बजेट समाजा पेश गरेको मिति : २०८०।०३।१०
- खा सभावाट बजेट स्वीकृत भएको मिति : २०८०।०३।२८
- गा हिउदे गाउँसभा मिति : २०८०।०३।१०

देश, नियमावली, कार्यविधि र मापदण्ड संख्या						
निम्न	बाब.	बाब. २०८०/०८० मा नियमावली भएको	कल	संख्या	कार्यपालिका	नियमावली
का	नियमावली	संख्या	विवरण			
			ऐन	३		
			कार्यपालिका/ नियमावली / नियमीकरण	५		
का	नियमावली	३	• आधिक ऐन २०८०, • नियमोनन ऐन २०८० • स्थानीय बन ऐन २०८०	१५		

नियमावली	१	२	३	४
कार्यपालिका/ नियमीकरण	१३	१		
			• एन्ड्रेस रेता सम्बन्धमा नियोजिता, २०८०,	१८
			• विद्यालय दिवा चलाना खालीलहरू कार्यविधि, २०८०,	
			• स्थानीय बीमा समीकरण संघीत गढन, सम्बन्धमा सम्बन्धी कार्यविधि, २०८०,	
			• नेपाल समाजता तथा सामाजिक समावेशीकरण नीति, २०८०,	
			• अधिक सामाजिक परिवर्त्य पत्र वितरण नियमीकरण २०८०	
मापदण्ड				

- नाइट्रोजेनको तुनुवाई संख्या : ३
- नाइट्रोजेनको बढापत्र : सबै वडा कार्यालय र गाउँ
कार्यालयको कार्यालयमा रहेको
- नेपा इकाईको लागि भौतिक सुविधा
- का बडा नं. १,२,३,४ र ५ को सेवा प्रवाह आफ्टै
भवनबाट
- का बडा नं. ६ को सेवा प्रवाह विद्यालयको भवनबाट
- का गाउँकार्यपालिकाको सेवा प्रवाह भाडाको भवनबाट

गाउँपालिका/गाउँ समा अन्तर्गत गठन भएका समितिहरू	गठन मिति	गठन माने निकाय
१. लेखा समिति	२०८०।०३।१	गाउँसभा
२. विद्यालय समिति	२०८०।०३।१०	गाउँसभा
३. विद्यालय समितिहरू	२०८०।०३।१७	कार्यपालिका
४) आधिक विकास समिति		
५) सामाजिक विकास समिति		
६) पुर्वाधार विकास समिति		
७) वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन समिति		
८) संस्थागत विकास तथा लुप्तासन समिति		

संख्यालिखी नाम	पठन निपति	पठन कर्ता निकाय
१. स्वास्थ्य बोगवत परामर्श	२०३९०३७५	
२. लोक बहुमत तथा चेन्ट	२०३९०३७५	
३. सामाजिक संभित		
४. कल्प तथा कर्मकार्य	२०३९०३७५	
५. अनुचित तथा संभित		
६. स्वास्थ्य बोगवत तथा बहुमत संभित	२०३९०३७५	
७. सामाजिक संभित		
८. उपर्युक्त तथा संभित	२०३९०३७५	
९. उपर्युक्त तथा संभित	२०३९०३७५	
१०. उपर्युक्त तथा संभित	२०३९०३७५	
११. उपर्युक्त तथा संभित	२०३९०३७५	
१२. उपर्युक्त तथा संभित	२०३९०३७५	
१३. उपर्युक्त तथा संभित	२०३९०३७५	
१४. उपर्युक्त तथा संभित	२०३९०३७५	
१५. उपर्युक्त तथा संभित	२०३९०३७५	
१६. उपर्युक्त तथा संभित	२०३९०३७५	

संख्यालिखी नाम	पठन निपति	पठन कर्ता निकाय
१८. गृहीकृत विनियोगी, भौमीकृत वृक्षालयी	२०३९०३७५	
१९. अवधारणात बसोबासीको लागत		
२०. उपर्युक्त तथा संभित तथा संभित		
२१. स्वास्थ्य बोगवत तथा चेन्ट	२०३९०३७५	
२२. उपर्युक्त तथा संभित	२०३९०३७५	
२३. उपर्युक्त तथा संभित	२०३९०३७५	
२४. उपर्युक्त तथा संभित	२०३९०३७५	
२५. उपर्युक्त तथा संभित	२०३९०३७५	
२६. उपर्युक्त तथा संभित	२०३९०३७५	
२७. उपर्युक्त तथा संभित	२०३९०३७५	
२८. उपर्युक्त तथा संभित	२०३९०३७५	
२९. उपर्युक्त तथा संभित	२०३९०३७५	
३०. उपर्युक्त तथा संभित	२०३९०३७५	

स्वीकृत योजना/गुरुयोजनाहरु

- का नु लक्षणीय योजना
- का विवर चुक्केकरी तथा प्रतिकार्य योजना
- का सीधोलाई व्यवस्थापन योजना
- का स्वास्थ्य सेवनार रणनीति योजना
- का स्वास्थ्य बोगवत गुरुयोजना
- का स्वास्थ्य योजना
- का समाज विकास योजना
- का सांस्कृतिक योजना

सवारी साधनको उपलब्धता

विवरण	संख्या	कैफियत
चार पाइरे (लाई)	२	चालु अवस्थामा नरहेको १ मढामा १
दुइ पाइरे - मोटरसाइकल/स्कुटर	२६	चालु अवस्थामा नरहेको १
एम्बुलेन्स	१	

"घ" वर्गको इजाजतपत्र संख्या

विवरण	सार्वजनिकस्तो	जम्मा	व्यावसायिक	प्रिवेट
अनुमति	उपलब्ध योग्यको	संख्या	संख्या - नरीकरण	संख्या - नरीकरण
संख्या	संख्या			

जम्मा	३२	३४	२२	१२
-------	----	----	----	----

व्यवसाय दर्ता विवरण

व्यवसायको	आ.त.	आ.व.	जम्मा	२०३९/०८
फिलिम	२०३९/०८९	२०३९/०८०	दर्ता	० सम्प
	सम्पादको दर्ता	मा दर्ता	संख्या	नरीकरण संख्या
उत्पादन	५९९	१२४	६२३	२०५
मशक र सेवा बुलन				

सहकारी सम्बन्ध विवरण

प्रक्र.	सहकारीको	वि. सहकारी	मातृपालिका	जम्मा
प्रक्र.	संचालक	संचालक	मा दर्ता	
१	इत्यान्तरण मध्यम	भाइका		
२	संचालक	संचालक		
३	५	२	=	
४	संचालक	-	१	१
५	संचालक	-	-	
६	१४	१	२०	
७	२०	-	-	
८	२०	१०	३०	

जलस्रोत संस्था दर्ता विवरण

आ.व.	आ.व.	जम्मा	नवीकरण	कैफियत
२०७८/०	२०७९/०	संचा	संचा	
७९	०८०			
समयको	मा दर्ता			
दर्ता	-			
२५	१	२६	१	

निम्नान्त तह सम्यागत स्वमुल्यांकन र वित्तीय सुशासन जीवित मूल्यांकन नतिजा

विवर	आ.व.	आ.व.	कैफियत
	२०७९/०८८	२०७८/०८९	
अमेरिका संस्थान मन्त्रालय -USA	४८	५७.२%	
अमेरिका रिपोर्ट मुद्रण संस्थान मुद्रांकन कार्यालय	५१	४२	

THANK YOU!

लिखु गाँउपालिका गाँउ कार्यपालिकाको कार्यालय डुडे, नुवाकोट बागमती, प्रदेश नेपाल।

क समिक्षा

२८०

प्रस्तुतब
आचार्य
लेखा अ

१. मा.व. ०७९/०८० को अन्तमा संचालकोमात्रा अवस्था

क्र.सं	विवरण	वर्तमान	कैफियत
१.	यस वर्षको प्राप्ति	५५,५३,३०२.१०	
२.	यस वर्षको भुक्तानि	५५,५५,०३,६०१.३२	
३.	बचत/पाठा आ.व. ०७९/०८० मा		
४.	गत आ.व. ०८८/०८९ को मौजुदात	५,१५,५५,०५.६१	
५.	आ.व. को अन्तमा संभालकोपमा बँडी	५,५५,०६,३०८.५१	

३. पालिकाको आन्तरिक भाव्य कर तथा गैर कर राजशब्दको शीर्षकमत भाव्य विवरण (आ.व. ०८९)

क्र.सं	वर्तमान आफैसे संकलन	प्राप्ति/वर्तमान आपान	वर्तमान
१.	२,१५,५३,०५	५,५५,५८,०९८.१२	५,५५,५३,६१
२.	२,५५,२८,२९३.१२	-	२,५५,२८,२९
३.	२,५५,२८,२९३.१२	५,५५,५८,०९८.१२	५,५५,५८,२९३.१२

क्र.सं	वर्तमान	वर्तमान आपान	वर्तमान आव
१.	बाँडकोट अई प्राप्ति दहतर बहतर विविवाट प्राप्ति आव्य	२१,१५,८९०.००	५,५५,८८,६६४.६३
२.	नक्सापसा दस्तुर	३,००,०००.००	३,५५,८८४.८७
३.	सिफारीस दस्तुर	५,००,०००.००	८,५५,८८४.००
४.	द्व्यवसाय रजिस्ट्रेशन दस्तुर	३,५०,०००.००	४,५५,८८३.००
५.	अन्तर राजावत	१०,००,०००.००	२३,५५,८८४.५४
६.	द्व्यवसाय कर	३,००,०००.००	१,५५,८८४.४८
७.	जस्ता	२,३८,२८,१९०.००	२,५५,८८,२९३.१२
८.	मौजुदात (आ.व. ०८८/०८९ को)	३,५५,९८,२८२.८९	३,५५,९८,२८२.८९

४. राजावत अनुसार खर्च प्रगती प्रतिशत

वर्तमान बजेट	वार्षिक खर्च	वित्तीय प्रगती प्रतिशत	वर्तमान
१,२५,८८,०००.००	१,५२,२२,४५१.९६	८४.६३	
१,२५,८८,०००.००	१४,८९,८५,६५१.९६	८८.४४	
२५,२८,८८,०००.००	२०,५१,८२,४५१.९१	८८.९२	
२५,२८,८८,०००.००	१३,३३,३०,४९८.८२	८३.५१	

५. अन्तर समकारी अधिकारी प्राप्ति राजशब्दको बाँडकोट प्राप्ति राजावत भा.या को आपने आन्तरिक शास्त्र अनुसार कार्यक्रमवाट कुल सार्विक बजेट रकम लिएका छुर्चे र वित्तीय प्रतिशत

क्र.सं	बजेट उपलब्धिक	वार्षिक बजेट	निकाल/प्राप्ति	वर्तमान	वित्तीय प्रगती
१.	समानीकरण अनुदान	१,८५,५५,०००.००	१,८८,२८,०००.००	१,८८,८८,८८२.६४	८०.६३%
२.	संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कर्त्तव्य	१५,००,२०,०००.००	१५,००,२०,०००.००	१५,००,८४,८६६.५६	८०.८४%
३.	प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कर्त्तव्य	८,८३,५८,०००.००	८,८३,५८,०००.००	८,८३,८८,८८०.३८	१००.००%
४.	राजशब्दकोट (संघीय सरकार)	६,३५,६१,०००.००	६,३५,६१,०००.००	६,३५,८८,८८४.५६	१००.००%
५.	राजशब्दकोट (प्रदेश सरकार)	२,३१,५५,०००.००	२,३१,५५,०००.००	२,३१,९८,२८२.८९	१००.००%
६.	राजशब्दकोट (स्थानीय)	२,९९,८८,८८०.००	२,९९,८८,८८०.००	२,९९,९८,८८२.८९	१००.००%
७.	आन्तरिक खोल	८,३०,५५,०००.००	८,३०,५५,०००.००	८,३०,९८,८८२.८९	१००.००%

८. नव चिल्हात्रय कोषको अवस्था

नेपाल सरकार	शहरी भूमि विकास बोर्ड	लिखि गतिविधि बोर्ड	जनसा
१,५९,८५,८५२.८८	१,५३,९६,८४३.०९	१,६९,८४,८४४.६३	२,८४,८६,९६०.६०
प्राप्त हुन बँडी			
१०,३०,५००.००	३८,८०,०००.००	५८,२०,०००.००	१,८४,८६,९००.००

९. प्ररोटी तथा कोष स्थानाङ्को अवस्था

क्र.सं.	कोष स्थानको नाम	जन जाति वर्ग/नेपाली को मौजिगत	कुल आवास/भूमि/क्षेत्रफल	जनसा	प्रदेश/जिल्ला
१.	प्ररोटी आता	८०,५२,६९८.५२	४०,३२,६९८.९९	१,२०,८५,३३६.५१	८६,२९,६३८.००
२.	प्रकोप ल्यवस्यापन बोर्ड	८,२६,४८२.००	०	८,२६,४८२.००	१,४१,३९५.००
३.	लिपिध खर्च आता ग २.४	५०,५८,८२२.५०	१,२४,८०,०००.००	१,८३,२८,८२२.५०	८३,०९,७३९.५०

१०. नव बजेट विनियोजन र खर्च (आ.व. २०७९/८०)

विनियोजन वार्षिक बजेट	खर्च	विविध प्रकारि प्रतिवेत्ता	जनसा
२,३६,८९,०००.००	८,०९,४३,९१६.९६	८०.६३	
५,८८,८०,०००.००	२,४९,००,९०४.००	५०.००	
१८,७५,९८,९२०.००	१८,३२,५६,८५४.५६	१२.८८	
१८,२६,८२,०००.००	१८,६३,३०,३५२.२९	१०.६८	
१,४३,८५,०००.००	१,३८,८८,५५१.००	१८.०८	
८२,८१,८८,८९०.००	४३,३३,३०,५९८.८२	८२.५१	

११. आ.व. २०७९/८० मा हरतान्तरित वित्तीय हरतान्तरण रकम, खर्च र फिर्ता (सशर्त सम्पुरक र अनुदान)

संघीय सरकार			
क्र.सं.	अनुदानको विवरण	कुल प्राप्ती	कुल खर्च रकम
१.	शसरी अनुदान खातु	१४,६६,५०,०००.००	१३,०९,८८,३४१.५६
२.	शसरी अनुदान पुँजिगत	२,२३,४०,०००.००	१२,१९,८८१.००
३.	विषेश अनुदान पुँजिगत	१,३०,००,०००.००	८८,६९,८५०.००
४.	सम्पुरक अनुदान पुँजिगत	८०,००,०००.००	८६,९०,१२८.००
	जनसा	१९,०३,२०,०००.००	१५,३८,५८६६.६
क्र.सं. अनुदानको विवरण		कुल प्राप्ती	कुल खर्च रकम
१.	शसरी अनुदान खातु	५,८६,८९,०००.००	५०,०३४४१.००
२.	विषेश अनुदान खातु	८०,००,०००.००	८०,०१५८८.००
३.	सम्पुरक अनुदान	२,३६,७१,२५०.००	२९,८०,१६३.३६
	जनसा	८,८३,७०,२५०.००	८४,४४,२४०.८८

१२. नई दृक्षयानी बाटको सामाजिक सुरक्षा तथा सरकाण कार्यक्रम र एकाइन

१३. आ.व. २०७९/८० सम्बन्धी बेरुजुको अवस्था (रु. हजारमा)

कुल बजेट	कुल खर्च रकम	विविध
८,८३,८९,०००.००	८,४९,३८,५४४.००	
१८,२६,८२,०००.००	१८,६३,३०,३५२.२९	पेशी ख

आ.व. २०७९/८० को लेखा विवरण रकम	सेव्यु रकम	केन्द्र प्रतिवेत्ता	आ.व. २०७९/८० सम्बन्धी बेरुजु	गाल सार्को बेरुजु
८१,२०,०९	९८,४२	१.२१	५,०३,८८	६,०२,०९



धन्यवाद